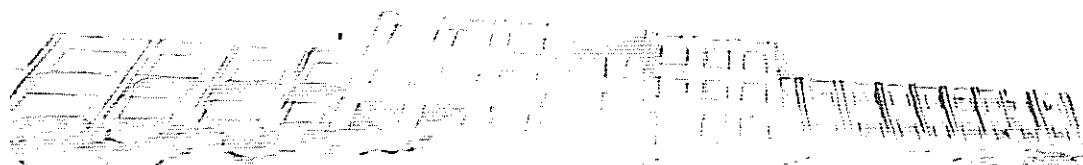


Scuola Secondaria di Primo Grado "Carlo Gallozzi"



FSE POR CAMPANIA
2014 - 2020

Viale Kennedy, 37/39 - 81055 S. Maria C.V. (CE)
0823/795922 (Segr.) Fax 0823/841790
cemm189008@istruzione.it cemm189008@pec.istruzione.it

Prot. n. 1195-A/21

S. Maria C.V. 22 febbraio 2018

All'Albo della Scuola
Al Sito Web Scuola
Alle Ditte Invitate – tramite e-mailpec

CIG: ZF52272A9F
Codice Univoco UFLHKZ

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito delle attività previste per la programmazione delle attività integrative per l'A.S. 2017-18, deve procedere in nome e per conto della Scuola Sec. di I Grado C. Gallozzi di S.MARIA C.V. (CE), alla realizzazione delle visite guidate e stage per l'A.S. 2017-18 pertanto:

VISTO il Decreto Interministeriale 44/2001;
VISTA la normativa vigente in materia ;

EMANA

Il presente bando per la realizzazione delle visite guidate per l'A.S. 2017-18

ART.1 - OGGETTO DELLA GARA

Espletamento del servizio di trasporto per alunni A.S. 2017-18 secondo le modalità di seguito specificate. Richiesta autobus GT da 54/57 POSTI per visite guidate di mezza, intera giornata e stage .

ART. 2 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare al presente invito le Ditte interessate dovranno far pervenire all'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica – in Viale Kennedy 81055 S.MARIA C.V. (CE)- entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **7 marzo 2018**, preventivo di spesa in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi e recante la seguente dicitura: "BANDO DI GARA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI PER VISITE GUIDATE e STAGE A.S. 2017-18". Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine, non farà fede il timbro postale.

Il plico dovrà contenere due buste ugualmente sigillate: busta N.1- OFFERTA ECONOMICA, con l'indicazione dei prezzi Iva inclusa , compilando l'Allegato1, al presente bando. busta N. 2, DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, compilando l'Allegato 2 al presente Bando, con la seguente documentazione:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 della Legge n. 445/2000 dal legale rappresentante della stessa o da persona dotata di poteri di firma attestante:

a) Di obbligarsi ad organizzare e realizzare le visite guidate in conformità al D. L.vo 11.03.1995, n. 111, alla legge 1084 del 27/12/77, alle norme sulla navigazione, alla convenzione di Atene del 13/12/74, al Regolamento CEE. 3820 del 20/12/85, alle C.M. n. 291 del 17.10.1992 e n. 623 del 2/10/1996, al Decreto del Ministero dell'Industria del commercio e dell'artigianato n. 349 del 23.07.1999, nonché della nota del Miur 645/02 integrata dalla nota 1139/2002, secondo la richiesta

formulata nella scheda allegata, accettando incondizionatamente ed integralmente le condizioni in esse previste, assumendosi la piena ed esclusiva responsabilità in ordine ad omissioni o inadempienze che verranno verificate dalla G.E. e quantificate in una penale che verrà decurtata dall'importo da liquidare;

b) Di garantire l'invariabilità del prezzo offerto che riconosce remunerativo, comprensivo e compensativo di tutti gli oneri, tutto incluso (check point, parcheggi ecc.) e nulla escluso, scaturenti dalla prestazione dei servizi oggetto della presente richiesta, precisando che il preventivo prodotto per il noleggjo pullman si intende valido e immutabile fino alla scadenza del contratto;

c) non ha condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del Titolare dell'Impresa, se trattasi di Ditta individuale, o degli Amministratori, se trattasi di Società o Cooperative.

d) non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'Art. 11 commi 2 - 3 del D. L.vo 24/07/1992, n.358, e dell'Art. 38 del D. Leg. vo 12/04/2006, n. 163;

e) non è compresa nell'elenco delle ditte, imprese e società risultanti escluse dalle offerte per i contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 68 del Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato, aggiornato dal Ministero del Tesoro con la nota 128727 del 30/04/1996;

f) non ha a suo carico le cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate nell'allegato 1 di cui al D.lgs 8 agosto 1994, n.490 e successive modificazioni;

g) ha preso visione del presente capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;

h) ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;

i) Che i pullman che verranno impiegati sono GT (Gran Turismo): -saranno muniti di tutti i requisiti di sicurezza e saranno osservate tutte le disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli di cui ai punti 9.8 e 9.10 della C.M. 291/92; -presenteranno una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico a seguito di regolare revisione annua presso la M.C.T.C.; -saranno regolarmente forniti di cronotachigrafo revisionato, per i quali si impegna a presentare le fotocopie dei dischi al termine di ogni viaggio;

-che tutti i mezzi sono condotti da autisti professionisti in possesso della regolare patente di guida D e certificato di abilitazione professionali KD;

-che tutti i mezzi sono coperti da polizza assicurativa a favore dei trasportati con un massimale non inferiore ad € 3.500.000,00 come da Circolare Ministeriale 291 del 14/10/1992;

-che il personale rispetta le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza (regolamento CEE 3820/85);

- che il personale ha esperienza almeno triennale in iniziative realizzate in collaborazione con istituzioni Scolastiche e che quindi sia in grado di gestire rapporti con alunni, docenti e genitori. -di essere in possesso degli estintori revisionati semestralmente;

l) di impegnarsi a presentare, entro 5 giorni dall'eventuale comunicazione di aggiudicazione, le certificazioni del conto corrente dedicato e della matricola INPS.

m) di non trovarsi in alcuna delle situazioni che causa esclusione dalla gara prevista dall'art. 12 del Decreto Legislativo n° 175/95.

1. Copia dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggi e turismo ,nonché delle altre autorizzazioni previste dalla legge;

2. Fotocopia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'Agenzia.

ART. 3 – DURATA E CONDIZIONI DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà valere dal giorno della sottoscrizione del contratto con Durata annuale e in nessun caso potrà subire variazione di prezzo. Nell'offerta economica dovranno essere specificati:

- l'inclusione nel prezzo IVA inclusa di pedaggi autostradali, parcheggi ed eventuali tasse d'ingresso in città per i pullman turistici;
- la disponibilità all'immediata sostituzione del mezzo in caso di avaria.

ART. 4 CONTENUTI DEL SERVIZIO

Il servizio in questione può comprendere : VISITE DI MEZZA GIORNATA : VISITE PER INTERA GIORNATA e STAGE : Per dettagli destinazioni ed orari vedasi prospetto ALLEGATO 1 che è parte integrante del presente bando.

ART.5 – AGGIUDICAZIONE

La scelta della ditta a cui affidare il servizio, previa analisi comparativa delle offerte da parte della G.E., sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso coniugato alle migliori garanzie di affidabilità, esperienza professionale documentata e qualità di servizio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida. Non saranno prese in considerazione le offerte incomplete o prive di qualche documento richiesto o il cui plico non si presenta integro. L'esito della gara sarà comunicato alla Ditta aggiudicataria del servizio e sarà pubblicato all'albo e sul sito web della scuola. Eventuali ricorsi potranno essere presentati entro 5 gg. dalla data di pubblicazione.

ART. 6 - PRESTAZIONI DEI SERVIZI E PREZZI

I Servizi verranno prenotati dall'Amministrazione con un anticipo di almeno 4 giorni anche a mezzo fax. I prezzi non potranno subire variazioni in aumento dopo l'aggiudicazione e per tutta la durata di esecuzione della fornitura. In caso di sopravvenuta esigenza di altri itinerari questa Scuola si riserva la facoltà di richiedere il servizio alla Ditta aggiudicataria della gara.

ART. 7 - MODALITA' DI PAGAMENTO E INADEMPIENZE

Il pagamento dei servizi avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura e verifica documenti contabili previsti dalla normativa vigente in materia. In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato l'Istituto potrà provvedere a rescindere il rapporto di fornitura e provvederà ad assegnarlo alla ditta immediatamente seguente nella graduatoria della gara. Per quanto non previsto nel presente Capitolato valgono le disposizioni di Legge. Per le controversie è competente il Foro di S.MARIA Capua Vetere.

ART. 8

Ai sensi e per gli effetti del D.L. 30/06/2003 n. 196, si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da loro forniti per la partecipazione alla gara è finalizzato alla procedura di aggiudicazione del fornitore. I dati forniti potranno essere trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità inerenti all' esecuzione dei servizi previsti dal presente bando.

ART. 9

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto- D.ssa Silvana Valletta.

ART.10

Il presente disciplinare di gara è pubblicato all'albo e sul sito internet della scuola: www.icgallozzi.gov.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to D.ssa Silvana Valletta

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1